

In riferimento alla Gara "Affidamento gestione " Centro sociale polifunzionale per anziani e disabili " del Comune di Nocera Superiore Ambito S01\_1 - pubblicata sulla G.U. –nonchè all' Albo pretorio del Comune di Nocera Inf.re in data 08.05.2018 e nel link della C.U.C., si pubblicano le richieste di chiarimenti di una ditta interessata presentate alla CUC e pervenute al RUP , con le rispettive risposte

### **Domande :**

In merito alla gara di cui all'oggetto, si pongono i seguenti quesiti:

1) Al punto A dell'art. 7 del Bando di gara si prescrive che "Il progetto tecnico organizzativo dovrà constare di relazioni illustrative corrispondenti ai criteri qualitativi di valutazione sopra riportati, così da consentire alla Commissione giudicatrice l'attribuzione dei punteggi nella stessa tabella indicati. Nella valutazione del progetto per la gestione del servizio oggetto di gara, sarà apprezzata la sintesi abbinata alla chiarezza ed esaustività della proposta e pertanto, l'elaborato progettuale escluso l'indice, **non deve superare complessivamente n. 4 pagine formato A4.** numerati in ordine progressivo, redatti in un'unica facciata, ciascuna composta di non oltre 40 righe. Si precisa che non saranno oggetto di valutazione le pagine eccedenti il numero di 4. Nelle 4 pagine non sono conteggiate, le schede, la modulistica e i supporti vari di cui al punto 3." Di contro l'allegato 2 **"Formulario per la presentazione del Documento Tecnico Operativo del servizio denominato "Affidamento gestione del Centro Polifunzionale per anziani e disabili del Comune di Nocera Superiore, afferente l'Ambito S01\_1" prevede la possibilità di sviluppare cinque massimo due pagine ciascuno.**

Pertanto si chiede quale modalità deve essere seguita per la presentazione del Progetto tecnico organizzativo.

2) Al Bando di gara sono stati allegati due DGUE, uno denominato all.4 e uno denominato Modello A, quale dei due deve essere compilato per la presentazione del DGUE?

3) All'art. 1 del Capitolato Speciale d'appalto si prescrive che l'apertura del centro in oggetto deve essere garantita per 5 giorni la settimana, mentre all'art. 12 dello stesso capitolato al punto 12.1 "Orari della struttura" si prescrive che l'apertura del centro deve essere garantita per 6 giorni la settimana. Pertanto si chiede per quanti giorni deve essere garantita l'apertura del centro.

4) All'art. 1 del Capitolato Speciale d'appalto si prescrive, per quanto riguarda la ricettività, che nel Centro siano accolti contemporaneamente non più di 100 utenti residenti nel Comune di Nocera Superiore, di cui 20 diversamente abili, diversamente all'art. 12 dello stesso capitolato al punto A si prescrive che le Attività organizzative minimali siano in favore di un numero massimo di 100 anziani e n. 20 persone con disabilità. Pertanto si chiede di chiarire il numero esatto degli utenti tra anziani e disabili.

5) Al punto 12.2 dell'art 12 "Figure professionale" del Capitolato Speciale d'Appalto, si prescrive che le figure professionali da prevedere devono essere nel rispetto delle direttive e degli standard previsti dal catalogo dei servizi di cui al Regolamento di attuazione della L.R. 11/2007, oltre a n.1 ausiliario per le pulizie e n. 1 autista

Secondo quanto prescrive il Catalogo dei servizi le figure professionali per il Centro Sociale Polifunzionale per anziani sono le seguenti:

- 1) Coordinatore
- 2) Figure professionali di I livello almeno una ogni venticinque utenti;
- 3) Figure professionali di II livello almeno una ogni dieci utenti;

4) Altro Con formazione specifica in servizi alberghieri, se presente il servizio di preparazione dei pasti

5) Altre figure professionali e volontari funzionali alla realizzazione delle attività.

Per quanto riguarda il Centro Sociale Polifunzionale per disabili il Catalogo prevede le seguenti figure professionali:

1) Coordinatore

2) almeno una figura professionale di I livello ogni quindici utenti;

3) almeno una figura professionale di II livello ogni dieci utenti per le attività laboratoriali

4) Altro Figure professionali con formazione specifica in servizi alberghieri, se presente il servizio di preparazione dei pasti.

5) Altre figure professionali e volontari funzionali alla realizzazione delle attività.

Pertanto si chiede se il numero e la tipologia delle figure professionali devono essere le seguenti:

Per il Centro Sociale Polifunzionale per anziani, considerata la ricettività di 100 utenti:

N. 1 Coordinatore;

N. 4 OSA

N. 10 Animatori/educatori

Per il Centro Sociale Polifunzionale per disabili, considerando la ricettività di 20 utenti:

N. 1 Coordinatore;

N. 2 OSA;

N. 2 Animatori/ educatori

Si ribadisce che tale chiarimento è fondamentale ai fini sia dell'organizzazione della gestione delle attività del Centro, sia soprattutto per determinare le spese relative al costo del personale.

6) All'art 12 del Capitolato Speciale d'appalto al punto B.3 Servizi Accessori si prescrive che per quanto riguarda il trasporto degli utenti diversamente abili da e per il centro, l'Ente mette a disposizione del servizio automezzi comunali e che l'utilizzo degli stessi sarà disciplinato successivamente all'affidamento. Si chiede di chiarire quali costi saranno a carico dell'aggiudicatario per quanto riguarda l'uso degli automezzi comunali.

## **Risposte :**

- 1) Bisogna tener conto di quanto previsto dall' art. 7 del Bando di gara.
- 2) Compilare il mod. A.
- 3) L'apertura del Centro è di sei giorni a settimana.
- 4) Nel Centro non possono essere accolti più di 100 utenti contemporaneamente, ma le attività devono essere previste per n. 100 anziani e n. 20 persone con disabilità .
- 5) La dotazione organica dovrà essere rapportata alle attività programmate nel Progetto tecnico, così come previsto dal Capitolato speciale di appalto all' art. 12 al punto b.2
- 6) L' uso degli automezzi non è a titolo gratuito quindi sono da prevedere i costi di gestione e funzionamento.